附件2

办理入职手续安排

一、签订劳动合同

（一）时间：2020年11月28日-30日（分六批进行，具体时间安排见附件1）。

（二）地点：习酒公司综合楼会议室（习水县习酒镇黄金坪街农业银行右上方50米处习酒专卖店楼上）。

二、岗前培训

（一）时间：2020年12月2日（上午8：30-12:00，下午14:00-17:30）。

（二）地点：习水县文化馆（习水县城西城区丹霞中路与赤水中路交叉口西150米）。

三、签订劳动合同需提供资料

（一）学历相关资料

提供毕业证书原件及复印件2份，大专及以上学历人员还需提供教育部学历证书电子注册备案表纸质版1份（有效期内，在学信网上下载）。

（二）签订劳动合同时需提供其它资料如下：

1.提供报名时一致的身份证原件及复印件3份。

2.提供报名时一致的户口簿原件及复印件1份。

3.准备4张1寸白底照片，电子版照片1份（U盘拷贝或存到手机里面，用于办理岗位证）。

4.有工作经历的所需资料：需与原单位解除劳动关系并提供与原单位签订的劳动合同书原件、离职证明或解除劳动合同证明书原件、养老保险参保依据。

5.无工作经历的所需资料：提供户籍所在地村委会、居委会、社区开具的未就业证明原件。应届毕业生无需提供。

四、社会保险相关

（一）养老保险停保及转移事项如下：

1.停保（原单位停止缴纳养老保险，办清与原单位的社会保险关系）。

2.保险转移、按所在单位地区办理手续不同，办理方法如下：

遵义地区统筹范围外参加养老保险的新入职人员：需提供原参保地社保局养老关系缴费凭证到习水社保局办理相关转移接续手续。

遵义地区统筹范围内办理停保即可。

（二）失业保险、工伤保险、医疗保险、生育保险需办理停保（办清与原单位的社会保险关系，并办理停保手续）。

五、有关要求

（一）考生须规范佩戴口罩，扫描“贵州健康码”“通信大数据行程卡”、进行体温测量，扫描结果为“绿色”、体温正常者方可签订劳动合同和参加岗前培训。

（二）录用人员所提供的相关资料必须真实有效，如发现上述资料系伪造、冒充、虚假等，公司与其解除劳动合同。

（三）保险停保及转移必须在岗前培训前到社保部门办理完毕，否则无法参保办理入职。